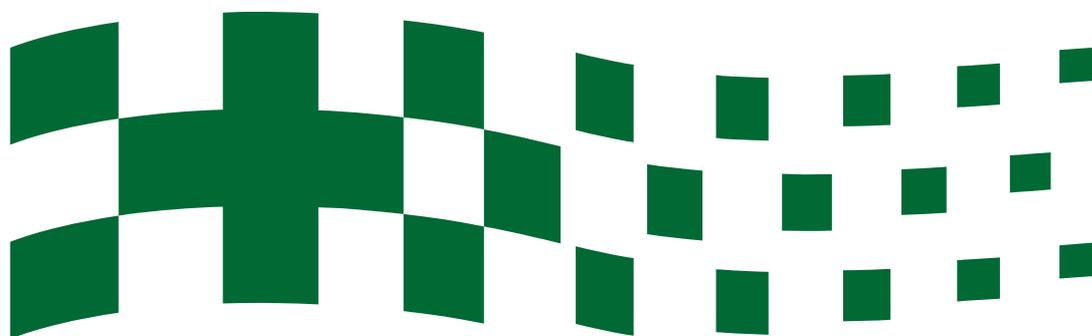


特殊車両ドライバーの強い味方が登場

特殊車両通行許可証提示アプリ



アプリケーション操作マニュアル



**TRSAPO** **トラサポ**  
TRUCK SAFE TRANSPORT SUPPORT SYSTEM

# 特車ホルダーのご利用にあたって 必ずお読みください

特車ホルダーは、特殊車両通行許可証等、PDF 化された書類をタブレット内でフォルダ管理し、PDF 閲覧アプリに受け渡すためのアプリです。

よってタブレットには PDF 閲覧アプリのインストールが不可欠です。

PDF 閲覧アプリ（PDF リーダー、PDF ビューワー）は、Google の Play ストアより無料でインストールが可能ですので事前にインストールを行って下さい。

※当アプリではアドビ社の Acrobat Reader を推奨しています。

無料配布ですが閲覧以外の利用方法によっては課金される場合がありますので利用者の責任で行って下さい。

また、PDF ファイルは、WEB サイトを通じてクラウド上にアップロードされ車両番号をキーに関係書類をタブレットへダウンロードすることができます。

PDF ファイルは作成されたバージョンや設定等の違い、また、タブレットにインストールされた PDF 閲覧アプリのバージョンや設定等の違いによって、PDF ファイルがうまく表示されない場合がありますので、タブレットに書類をダウンロードした場合は、必ず、**ダウンロードした書類を開き、PDF 閲覧アプリで内容が正しく確認できることを確認して下さい。**

また、運行前点呼の際に、運行予定の書類を開いて確認することをお勧めします。

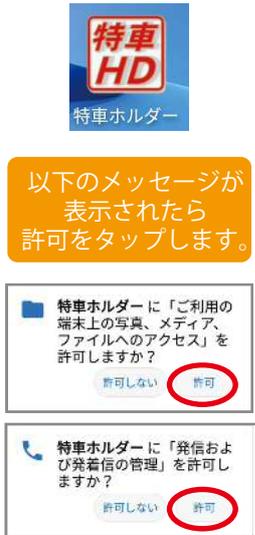
# 目次

簡単操作説明①・・・はじめてつかうとき	P.2
簡単操作説明②・・・許可証の提示方法	P.3
簡単操作説明③・・・使い方のヒント	P.4
利用環境について	P.5
機能一覧	P.5
画面説明	P.6
メイン画面	P.7
1. 許可書類フォルダーリスト	P.7
2. 許可書類リスト	P.7
3. 許可書類（PDFファイル）開きます	P.7
4. 運行予定	P.8
5. 特車ゴールド用の書類提示	P.8
6. キーワード検索機能	P.9
ダウンロード画面	P.10
削除画面	P.11
操作ログの表示	P.11
通行条件マップ画面	P.12
車両番号変更画面	P.13
バージョン確認およびバージョンアップ方法	P.14
管理者用メニュー	P.15
ファイル情報	P.16

# 簡単操作説明① (初めて使うとき) ※この操作にはネットワーク環境が必要です。

アプリを利用するには事前に車両リストおよび書類ファイルをPC管理画面から登録しておく必要があります。

①アプリを開きます。



②車両リストから車両番号を選択します。



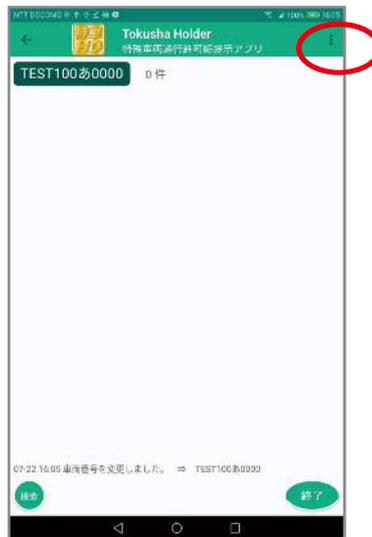
③変更ボタンをタップします。



④OKボタンをタップします。



⑤メニューボタンをタップします。



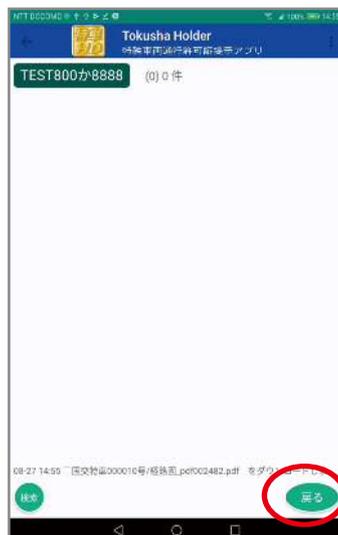
⑥ダウンロードをタップします。



⑦リストが表示されたら、ダウンロードボタンをタップします。



⑧ダウンロードが終了したら戻るボタンをタップします。



⑧メイン画面にリストが表示されます。



# 簡単操作説明② 許可証の提示方法

## ① リストから選ぶ



リストをスクロールして探します。



対象のリストをタップします。



対象の書類をタップします。

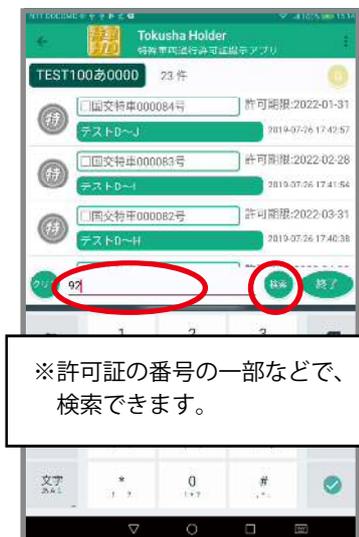
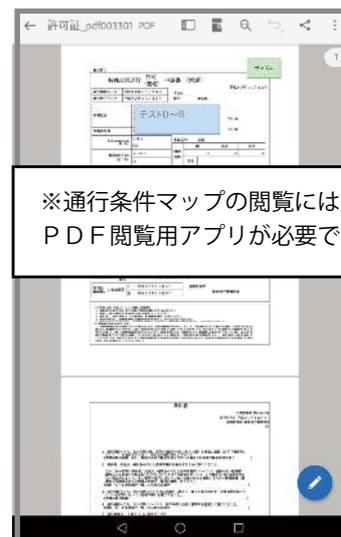
## ② 検索機能を使って探す P.9 参照



検索ボタンをタップします。



検索条件をタップします。



検索条件にキーワードを入力し検索ボタンをタップします。



リストをタップします。



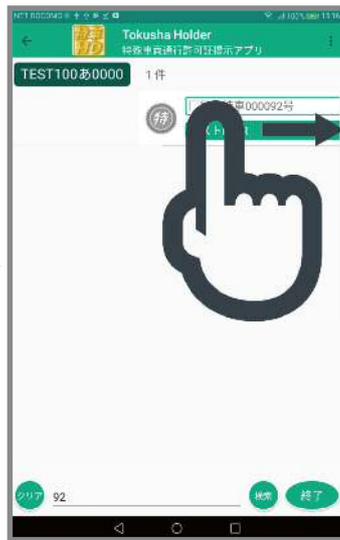
対象の書類をタップします。

# 簡単操作説明③ 使い方のヒント

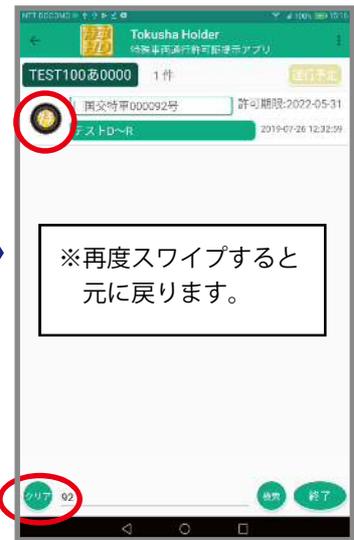
① 運行予定リストの利用 ※事前にチェックしたリストにマークを付け、後で簡単に表示できる機能です。



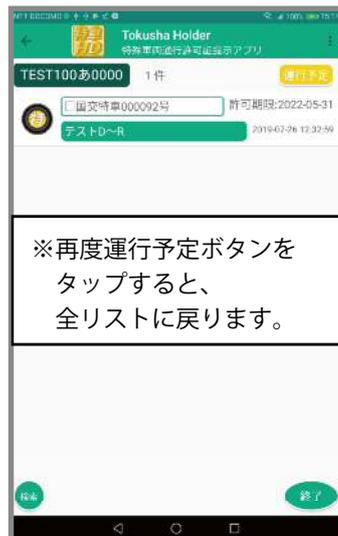
検索等で対象のリストを表示します。



対象のリストを左から右にスライド（スワイプ）します。



マークがカラーになります。クリアボタンをタップして検索をリセットします。



マークがついたリストのみ表示されます。



運行予定ボタンをタップします。

- 運行予定マークは、アプリを終了しても維持されます。
- 運行予定マークは、複数のリストにつけることができます。
- メニュー-運行予定クリアを選べば、全ての運行予定マークを一度にリセットすることができます。

# 特車ホルダーは次の環境下で使用してください。

- ① 使用可能なタブレット OS Android7.0 以上 ※画面サイズ 8 インチ以上を推奨
- ② アプリのインストールには、「提供元不明のアプリのインストールを許可する」に設定して下さい。  
(設定→セキュリティとプライバシー→その他の設定→提供元不明のアプリをONにする※Android7.0 の場合)
- ③ 書類（許可証・経路図等）のダウンロードの際には、ネットワーク接続（WiFi またはデータ通信）が必要です。
- ④ 書類の閲覧には、PDF 閲覧用のアプリ（PDF リーダーやPDF ビューワー）が必要です。

## 機能一覧



# 画面説明

※対象がない場合は表示されません

車両番号

表示件数

(P.8 参照) ※  
特車ゴールド⇄全部表示切替

メニューボタン

受付許可番号

運行予定⇄全部表示切替 (P.8 参照) ※

TEST200か0101 36件

G 運行予定

許可証の有効期限

書類登録日 (サーバーへの登録日)

主な区間名

特 → 特  
運行予定なし 運行予定あり (P.8 参照)

検索 エリア表示ボタン

終了 ボタン

操作ログ表示エリア

検索エリア  
表示ボタン

タップすると検索条件を入力できます。

操作ログ表示エリア

タップするとログのリストが表示されます。

クリア 検索条件 検索

検索の対象となるのは、受付許可番号、主な区間名とサーバー登録時に入力できる検索用キーワードです。単語をスペース（空白）で区切ると、さらに対象の絞り込みができます。（P.9 参照）

# メイン画面

## 1. 許可書類フォルダリスト

特	○国交特車000098号	許可期限:2022-05-31
	テストD~X	2019-07-09 12:38:53
特	○国交特車000104号	許可期限:2019-07-18
	テストE~G	2019-07-17 12:02:24
特	○国交特車000105号	許可期限:2019-07-17
	テストE~F	2019-07-17 12:01:07



許可期限 3ヶ月以上



許可期限 3ヶ月未満



許可期限切れ

1週間経過で自動削除

サーバーへの登録日時

フォルダをタップ

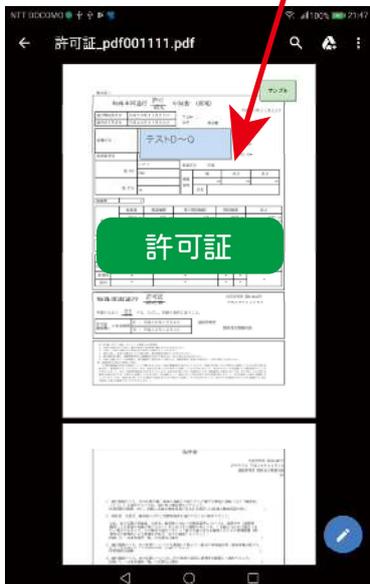


## 2. 許可書類リスト

許	許可証_pdf001111.pdf	2019-07-15 19:55:27
経	経路図_pdf001112.pdf	2019-07-15 19:55:32
算	算定書_pdf001113.pdf	2019-07-15 19:55:43

端末への保存日時

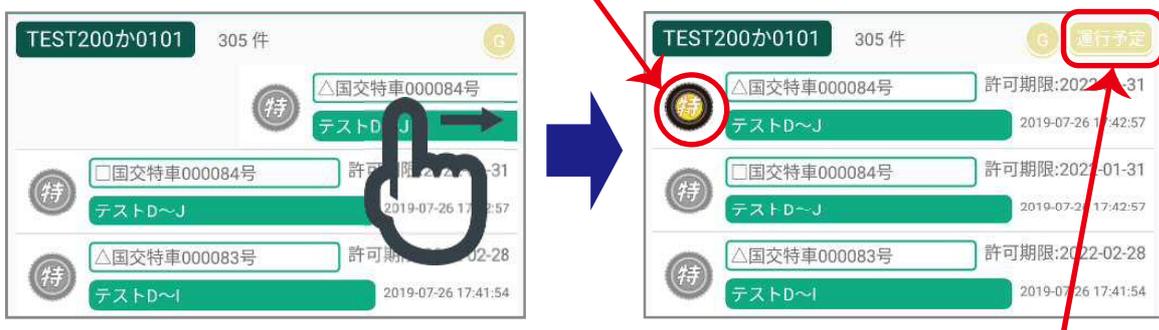
## 3. 許可書類 (PDFファイル) を開きます。



※PDFファイルを開くには、PDF用アプリ (PDFリーダーやPDFビューワー) が必要です

## 4. 運行予定

運行予定のリストを左から右にスワイプするとマークが運行予定マークに変わります。もう一度スワイプすると元のマークに戻ります。



運行予定マークが1つ以上セットされると、運行予定スイッチが表示されます。



書類情報がないリストは、運行予定にセットできません。書類情報がないリストは次の正常ダウンロード時に削除されます。



### 運行予定のクリア

- 運行予定のリストを再度、左から右にスワイプするとマークが通常マークに変わります。
- メニューより運行予定のクリアを選択するとすべての運行予定がリセットされます。

## 5. 特車ゴールド用の書類表示（特車ゴールド利用時のみ）

サーバー登録時に特車G有りを指定すると、特車ゴールドとして取り扱います。

特車G有りの書類をダウンロードした場合は、アプリの画面右上にGスイッチが表示されます。



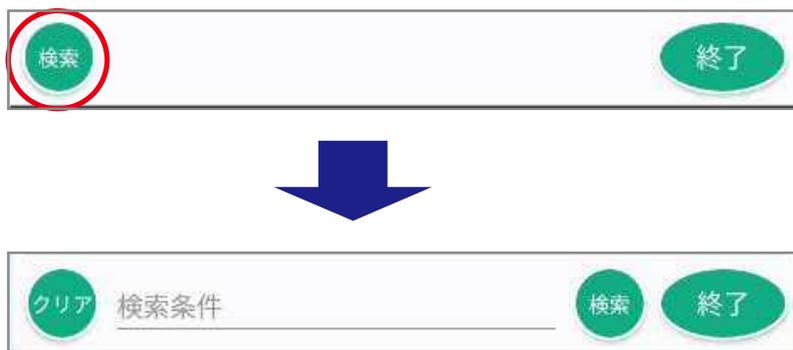
このGスイッチをタップすると、特車G有りと登録されたリストのみの表示に切り替わります。もう一度タップすると元に戻ります。

このGスイッチは、運行予定スイッチと併用して利用できます。

※運行予定スイッチもGスイッチも、該当する書類がない場合は表示されません。

## 6. キーワード検索機能

書類リストの中から目的の書類を表示するためにキーワード検索機能です。  
アプリ画面右下の検索ボタンをタップすると検索ボックスが表示されます。



検索キーワードを入力し、右の検索ボタンをタップすると、  
条件に合致するリストのみ表示されます。

クリアボタンを押すと、条件がクリアされ、もう一度タップすると  
検索ボックスが非表示になります。

### キーワードの対象

- ①受付許可番号
- ②主な区間
- ③検索用キーワード

※検索用キーワードはサーバー登録時のみ確認でき、アプリ画面には表示されません

### キーワードの入力上の注意

- 全角・半角・大文字・小文字は区別されます。
- 単語を空白で区切って入力すると、別の単語とみなし  
全ての単語が含まれるリストのみ表示されます。
- ただし、キーワードの対象①～③については、いずれか  
が上の条件を満たす場合に表示されます。

キーワード検索は、Gスイッチと運行予定スイッチと併用して利用できます。

## 7. アプリの終了



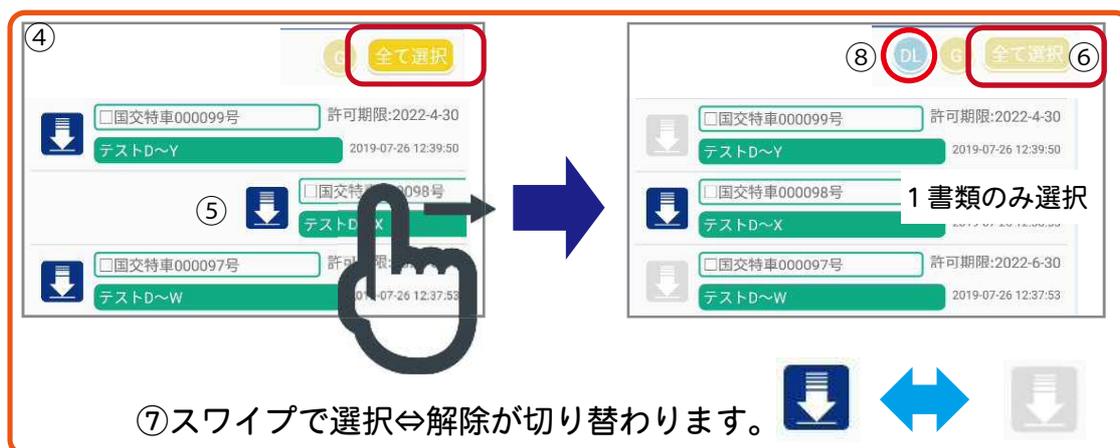
アプリを終了します。

# ダウンロード画面

- ①メイン画面のメニューよりダウンロードを選択します。
- ②サーバーより端末の書類情報が更新され、新しい書類のリストが表示されます。
- ③全ての書類をダウンロードする場合はダウンロードボタンをタップします。
- ④ダウンロードする書類を選択することができます。
- ⑤書類を選択するには、対象の書類を左から右にスワイプします。
- ⑥選択すると全て選択スイッチがOFFになりスワイプした書類のみ選択されます。
- ⑦続けて他の書類を選択する場合は、スワイプで選択/解除を切り替えます。
- ⑧DLスイッチが表示されます。DLスイッチで選択した書類のみの表示に切り替えることができます。
- ⑨ダウンロードボタンで書類のダウンロードが開始されます。



アクションバーが青に変わります。



メイン画面に戻ります

- ⑩キーワード検索により、リストの絞り込みができます。(メイン画面 6. 参照)

※ダウンロードは、通信が良好なネットワーク状況で行って下さい。  
 ※通信途中でネットワークが切断した場合は、メインメニュー画面に戻り、再度、メニューからダウンロードを選んで、やり直して下さい。  
 ※通信途中でアプリを終了した場合は、ダウンロードも中断されます。

# 削除画面 不要な書類の削除

- ①メイン画面のメニューより削除を選択します。
- ②アクションバーが赤に変わります。
- ③削除したい書類を左から右にスワイプすると書類が削除されます。
- ④メイン画面と同様にキーワード検索機能が使えます。



次の書類は自動削除されます。

- 許可期限が切れた書類（期限1週間後）
- サーバーより削除指示があった書類
- 書類情報がない書類

※書類については、ダウンロードでサーバーと同期が取れるまでは削除されません。



メイン画面に戻ります

## 操作ログの表示

ログ表示エリア



ユーザーの操作内容や処理の結果等が、ログエリアに表示されます。ログの記録は、メニュー→ログ表示で確認できます。

- ※簡単な検索機能もついています。
- ※ログは1週間分確認できます。



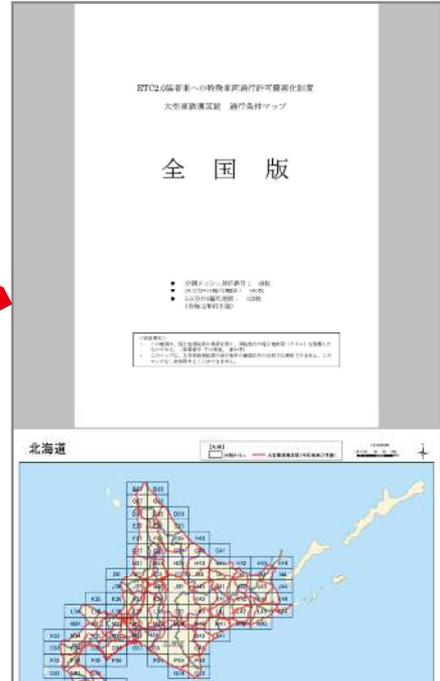
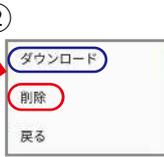
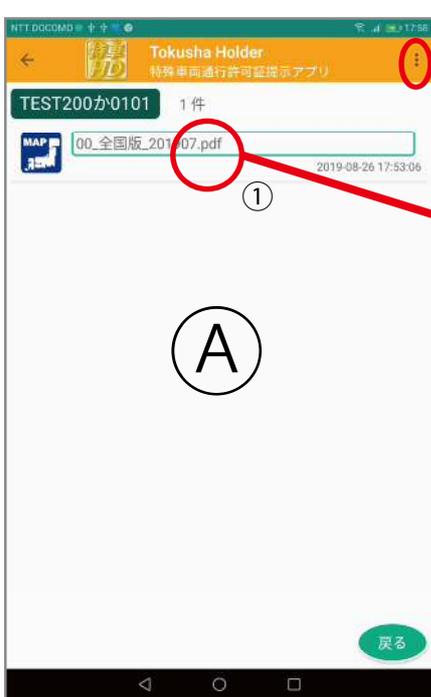
# 通行条件マップ画面

1. 通行条件マップを開く。

① リストから対象マップをタップします。

2. 通行条件マップをダウンロードまたは削除する。

② メニューをタップし、ダウンロードまたは削除を選ぶ。



(メニュー)-戻る  
メイン画面に戻ります

※通行条件マップの閲覧には、PDF閲覧用アプリが必要です。

## ダウンロードの場合

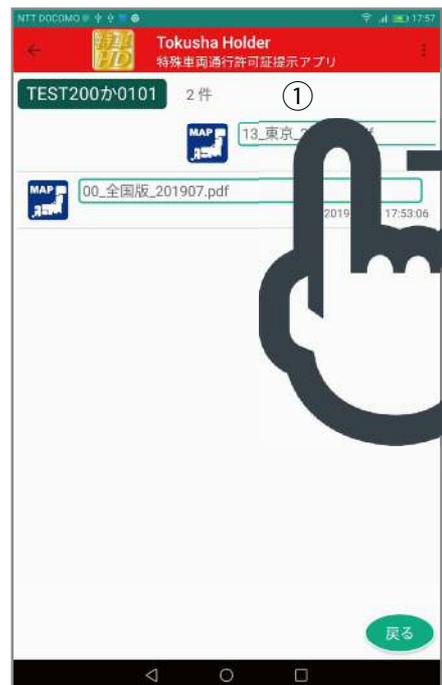
- ① 地区表示をタップ。
- ② 地区リストから対象地区を選択。
- ③ ダウンロードボタンをタップ。



A画面に戻ります

## 削除の場合

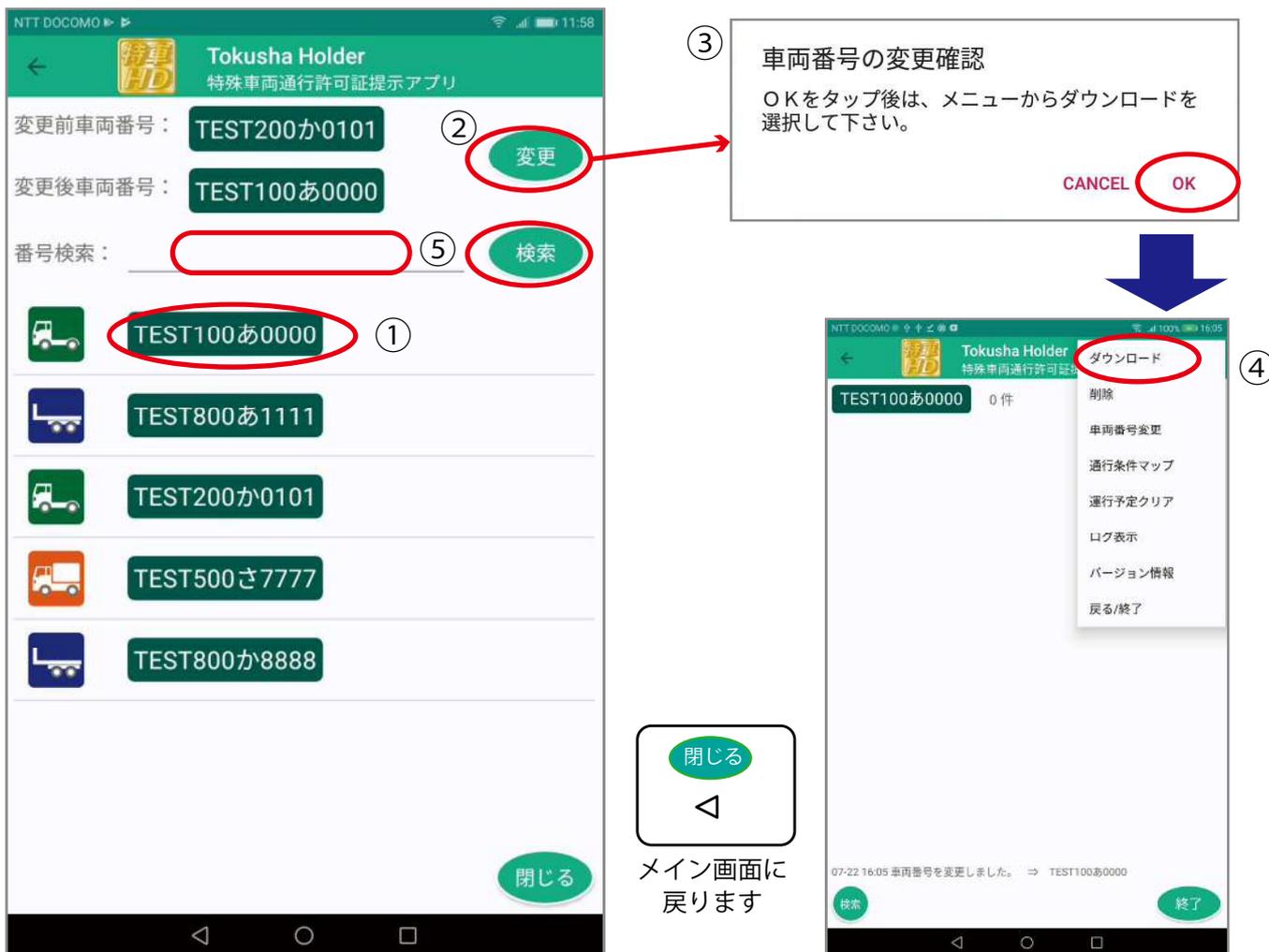
- ① 削除するリストをスワイプ。



※ダウンロードを行うにはネットワーク環境が必要です。

# 車両番号変更画面

車両番号を変更するには、①車両リストから対象の車両番号を（選択）タップして  
②変更ボタンをタップして下さい。



車両番号を変更したら、③確認メッセージの後にメイン画面に戻るので、  
④メニューからダウンロードを選択してください。

⑤検索機能・・・車両番号が多い場合は、4桁の番号で絞り込みが可能です。

車両番号を変更しても、変更前車両番号で保存された書類はすぐには削除されません。  
次回のメニューーダウンロードでダウンロード可能なりストが表示された場合に  
変更後車両番号の対象以外の書類が自動的に削除されます。  
変更前後で共通の書類はそのまま残るため、同じ書類の削除ーダウンロードといった  
無駄な処理を行いません。

# バージョン確認及びバージョンアップ方法

アプリのバージョン情報確認は、メニューバージョン情報を選択すると表示されます。



ネットワークに接続されている時、新しいバージョンが確認されれば、ダウンロードの確認メッセージが出ます。



ダウンロード終了後、インストールの確認が出ます。

## バージョンアップ方法

開くをタップします。

送信をタップします。  
※メッセージは出ない場合があります。

送信をタップします。  
※メッセージは出ない場合があります。

インストールの確認  
アプリの新しいバージョンをダウンロードしました。インストールしますか？  
現在のバージョン Ver.0.1.12  
新しいバージョン Ver.1.0.0  
CANCEL OK

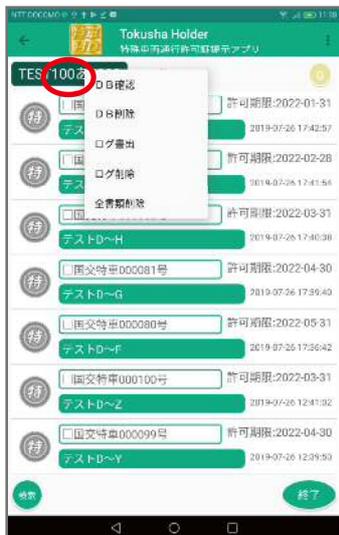
インストールをタップします。

アプリが開かない場合はホームのアイコンから開いて下さい。

アプリを送信してスキャンしますか？  
このアプリはまだ Play プロダクトにスキャンされたことがありません。自分や他のユーザーを守るため、アプリを送信してセキュリティスキャンを行ってください。  
 不明なアプリを常に送信する  
この設定は Play プロダクトの設定で変更できます  
送信しない 送信

※バージョンアップを行っても、保存してあるフォルダおよびファイルが削除されることはありません。

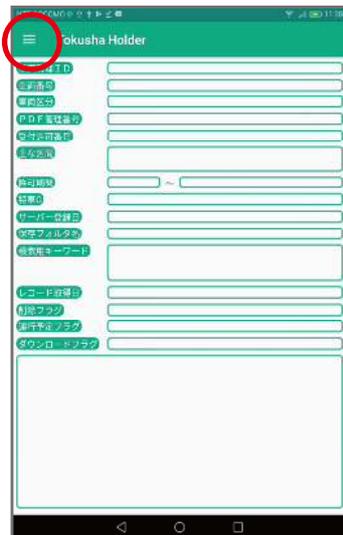
# 管理者用メニュー



車両番号を長押しすると、管理者メニューが表示されます。

- DB確認**      アプリ内のデータベースのレコード内容を確認できます。
- DB削除**      アプリ内のデータベースのレコードをすべて削除します。  
(操作ログは削除されません。)
- ログ書出**      操作ログをテキストファイルに書き出します。
- ログ削除**      操作ログを削除できます。
- 全書類削除**   許可証等の書類ファイルとデータベースレコードを  
すべて削除します。  
(通行条件マップファイルと操作ログは削除されません。)  
※全書類削除を行った場合は、車両番号変更を行って下さい。

## DB確認



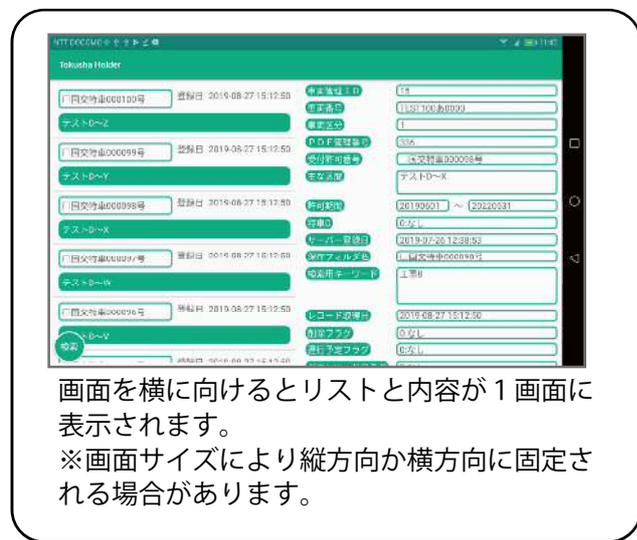
左上のメニューボタンをタップします。



対象のレコードをタップ後、右から左にスワイプするか、左上の←をタップします。



レコードの内容が表示されます。  
◀ ボタンでメイン画面に戻ります。



画面を横に向けるとリストと内容が1画面に表示されます。  
※画面サイズにより縦方向か横方向に固定される場合があります。

検索ボタンをタップすると、検索条件エリアが表示され、キーワード検索が可能になります。



検索方法は、メイン画面説明の6. キーワード検索をご覧ください。

# ファイル情報

ファイルアプリを利用した場合の説明です。



本体を選びます。



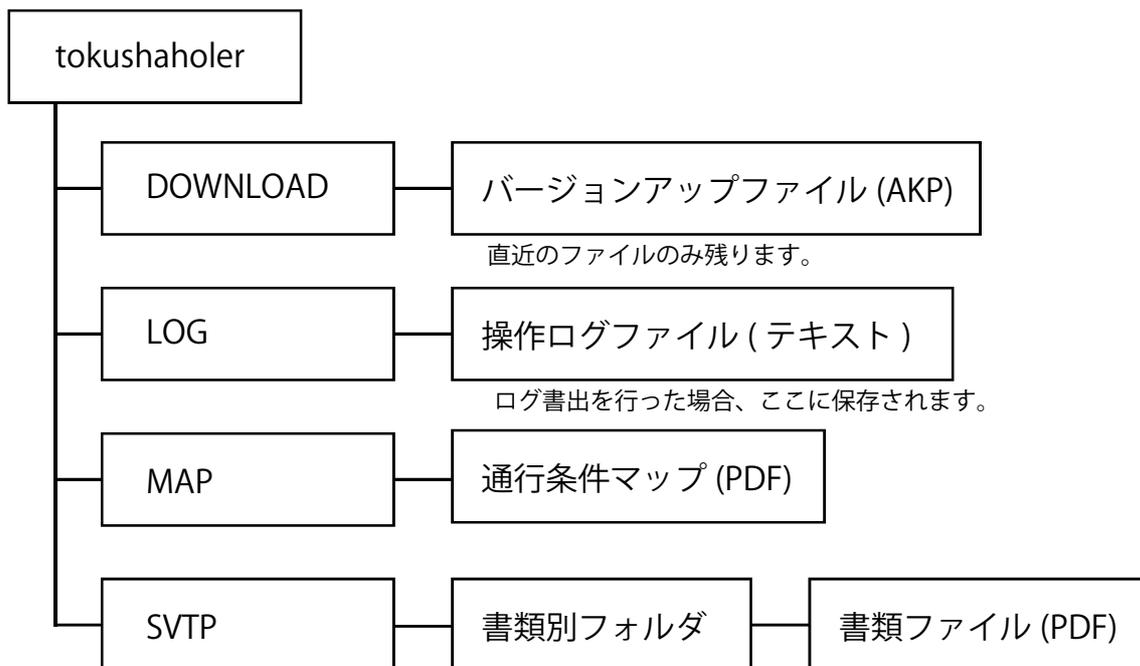
内部ストレージを選びます。



tokushaholder フォルダを開きます。

特車ホルダーアプリを起動すると、以下のフォルダが作成されます。

## フォルダ階層



アプリケーションをアンインストールしても、フォルダおよびファイルは削除されません。アンインストールの際は、これらのフォルダおよびファイルを手動で削除して下さい。

電話でのお問い合わせ先 0956-59-8910

受付時間 9:00～18:00 土日祝日除く

メールでのお問い合わせは、 [info@trsapo.com](mailto:info@trsapo.com)

株式会社トラサポ 樋田（ひだ）まで

第1版 2019年8月31日

株式会社トラサポ

<https://trsapo.com>

